

南華大學

文件編號	1500-3-306	文件名稱	修訂日期	107年08月30日
制定單位	資訊中心	電腦病毒防範管理 標準作業流程	頁數	第1頁
	網路系統組			共3頁

一、營運事項-資訊處理事項：

◎電腦病毒防範管理標準作業

1. 流程圖：

流 程	權 責	表 單
<pre> graph TD A{{電腦病毒防範管理}} --> B[安裝防毒軟體] B --> C[定期更新及掃毒] C --> D{掃毒結果} D -- 正常 --> F(結案) D -- 異常 --> E[中毒處理] E --> F </pre>	<p style="text-align: center;">資訊中心</p> <p style="text-align: center;">系統管理者 個人電腦管理者</p> <p style="text-align: center;">系統管理者 個人電腦管理者</p> <p style="text-align: center;">系統管理者/ 廠商人員</p> <p style="text-align: center;">資訊中心</p>	<p>資訊安全事件報告單</p>

南華大學

文件編號	1500-3-306	文件名稱	修訂日期	107年08月30日
制定單位	資訊中心	電腦病毒防範管理 標準作業流程	頁數	第2頁
	網路系統組			共3頁

2. 作業程序：

2.1. 電腦病毒防範管理

- 2.1.1. 使用者如需使用外來的可攜式設備或儲存媒體，必須先進行掃毒的動作，以避免電腦、系統與網路受到惡意程式威脅，可攜式設備與儲存媒體之管理，請依據「1500-3-408 可攜式設備與儲存媒體管理標準作業流程」之規定辦理。
- 2.1.2. 本校全體員工應使用由資訊中心所提供之電腦防毒軟體，並安裝於所使用之個人電腦中，自動或定期檢查硬碟及儲存媒體之檔案，確保無電腦病毒潛伏於個人電腦與儲存媒體中。
- 2.1.3. 收取郵件時，若收到來路不明之電子郵件，應立即刪除。
- 2.1.4. 禁止開啟來路不明之檔案或電子郵件及其附加檔案。
- 2.1.5. 系統管理者或個人電腦使用者應將重要資料定期備份。
- 2.1.6. 電子郵件之使用規範，應依據「資訊-標準-02 個人電腦及網路服務使用規範」之規定辦理。

2.2. 安裝防毒軟體

- 2.2.1. 系統伺服器主機須由系統管理者評估其需要，若需要則必須即時安裝防毒軟體。
- 2.2.2. 個人電腦由電腦使用者或使用單位從本校網站上自行下載及安裝即時防毒軟體。

2.3. 定期更新病毒碼及掃毒

- 2.3.1. 防毒管控系統需由該系統管理者自動與定期更新病毒碼及掃毒程式。
- 2.3.2. 各系統伺服器主機與個人電腦需由各系統管理者及個人電腦使用者自動與定期執行病毒碼更新作業。
- 2.3.3. 各系統伺服器主機之系統管理者與個人電腦使用者應隨時或定期設定排程執行掃毒作業。

2.4. 中毒處理

- 2.4.1. 如遇疑似惡意程式感染情況，防毒軟體無法處理或作業仍不正常時，使用者應立即通報資訊中心，由資訊中心協助通知相關人員或廠商處理。
- 2.4.2. 資訊中心確認為惡意程式感染事件後，應判斷感染途徑及其惡意程式名稱，並應協助使用者將惡意程式移除或隔離。
- 2.4.3. 當惡意程式無法移除或隔離時，防毒管控系統管理者應將電腦關機，並中斷網路連線，如無法短時間內處理，則重新安裝作業系統並利用備份還原資料。
- 2.4.4. 如遇重大惡意程式感染事件，資訊中心業務承辦人員應依據「資訊-程序-09 資訊安全事件管理程序書」之規定通報相關人員。
- 2.4.5. 防毒管控系統管理者於協助個人電腦使用者處理重大惡意程式感染事件

南華大學

文件編號	1500-3-306	文件名稱	修訂日期	107年08月30日
制定單位	資訊中心	電腦病毒防範管理 標準作業流程	頁數	第3頁
	網路系統組			共3頁

後，應將事件處理情況記錄於「資訊-程序-09-01 資訊安全事件報告單」中，送交資訊中心主任審查。

3. 控制重點：

3.1. 電腦病毒防範管理

- 3.1.1. 使用者使用外來的可攜式設備或儲存媒體，是否先行進行掃毒動作。
- 3.1.2. 可攜式設備與儲存媒體之管理，是否依據「1500-3-408 可攜式設備與儲存媒體管理標準作業流程」之規定辦理。
- 3.1.3. 本校全體員工是否使用資訊中心所提供之電腦防毒軟體，並安裝於所使用之個人電腦中。
- 3.1.4. 系統管理者電腦是否將重要資料定期備份。
- 3.1.5. 電子郵件之使用規範，是否依據「資訊-標準-02 個人電腦及網路服務使用規範」之規定辦理。

3.2. 定期更新病毒碼及掃毒

- 3.2.1. 防毒管控系統是否由該系統管理者自動與定期更新病毒碼及掃毒程式。
- 3.2.2. 各系統伺服器主機與個人電腦是否由各系統管理者及個人電腦使用者自動與定期執行病毒碼更新作業。
- 3.2.3. 各系統伺服器主機之系統管理者與個人電腦使用者是否定期設定排程執行掃毒作業。

3.3. 中毒處理

- 3.3.1. 資訊中心確認為惡意程式感染事件後，是否判斷感染途徑及其惡意程式名稱，並協助使用者將惡意程式移除或隔離。
- 3.3.2. 如遇重大惡意程式感染事件，是否依據「資訊-程序-09 資訊安全事件管理程序書」之規定通報相關人員。
- 3.3.3. 是否將重大惡意程式感染事件處理情況記錄於「資訊-程序-09-01 資訊安全事件報告單」中，送交資訊中心主任審查。

4. 使用表單：

- 4.1. 資訊-程序-09-01 資訊安全事件報告單

5. 依據及相關文件：

- 5.1. 依據南華大學ISMS程序書「資訊-程序-09 資訊安全事件管理程序書」之辦法。
- 5.2. 依據南華大學ISMS標準書「資訊-標準-02 個人電腦及網路服務使用規範」之辦法。
- 5.3. 依據南華大學「1500-3-408 可攜式設備與儲存媒體管理標準作業流程」之辦法。

6. 修訂紀錄：

序號	修訂內容	修訂日期
1	<ul style="list-style-type: none"> 1. 修改字型 2. 增加事項分類 3. 版本改為修訂日期 	107/08/30